

CURRICULUM VITAE

DATOS GENERALES

Nombre: CLAUDIA CECILIA

Apellido Paterno: ALAMILLA

Apellido Materno: REYES

FORMACION ACADEMICA

Primaria : ESC. PRIM. GRACIELA PINTADO DE MADRAZO (1984-1990)

Documento recibido: CERTIFICADO

Secundaria: ESC. SEC. TEC. PART. PROF. ARNULFO GIORGANA GURRIA

Documento recibido: CERTIFICADO

Preparatoria: COBATAB NO. 28

Documento recibido: CERTIFICADO

Licenciatura: UNIVERSIDAD JUAREZ AUTONOMA DE TABASCO

Documento recibido: TITULO

Cedula Profesional: 4059576

EXPERIENCIA LABORAL

Cargo desempeñado : COORDINADORA DE ADMINISTRACION

Institución: RAM 100 DEL SURESTE, S.A. DE C.V.

Periodo : 2004-2013

Principales funciones: ATENCION A PROVEEDORES, MANEJO DE CUENTAS POR PAGAR, MANEJO DE CAJA CHICA, CUENTAS POR COBRAR, MANEJO DE CHEQUERS, PAGO A PROVEEDORES, CONTROL DE SEGUROS ACTIVOS Y ELABORACION DE INVENTARIOS.

Cargo desempeñado : AUXILIAR CONTABLE

Institución: DESPACHO CONTABLE « CONSULTORIA Y ASESORIA YANES Y ASOCIADOS, S.C. ».

Periodo : 2003-2004

Principales funciones: AUDITORIA GUBERNAMENTAL (SECRETARIA DE SALUD), AUDITORIA FISCAL.

CURRICULUM VITAE

CURSOS Y/O DIPLOMADOS

Curso y/o diplomado: CARRERA COMERCIAL Y SECRETARIADO

Institución: ESC. SECT. TEC. PART. ARNULFO GIORGANA GURRIA

Periodo: (1990-1993)

Curso y/o diplomado: DIPLOMADO EN CONTABILIDAD FINANCIERA

Institución: UNIVERSIDAD JUAREZ AUTONOMA DE TABASCO

Periodo: (2001-2002)